

Protokoll

Gemeinde Detern

über die Sitzung des Gemeinderates Detern (RAT-D-20-2025) am Mittwoch,
02.04.2025, Gästehaus, Alte Heerstraße 6, 26847 Detern-Velde.

Beginn: 19:30 Uhr, Ende: 20:13 Uhr

Anwesenheit:

Mitglieder

Herr Philip Grüssing
Herr Ruben Grüssing
Herr Ralf Meyer
Herr Friedrich Möller
Herr Hendrik Romanowski
Frau Cornelia Schlicke
Herr Christian Tuitjer
Herr Eike Weerts

Von der Verwaltung

Frau Jana Bergmann
Herr Christoph Busboom
Frau Stephanie Siegert

Gäste

Herr Haakon Biermann

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. **Eröffnung der Sitzung**
2. **Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**
3. **Feststellung der Tagesordnung**
4. **Vorstellung der Präventionsfachkraft Stephanie Siegert und Bericht über ihre Präventionsarbeit**
5. **Vorstellung des neuen Geschäftsführers der Freizeit- und Erholungs GmbH und Sachstand Freizeit- und Erholungs GmbH**
6. **Genehmigung des Protokolls vom 10.12.2024**
7. **Bericht des Gemeindedirektors über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde und über wichtige Beschlüsse des Verwaltungsausschusses**
8. **Unterbrechung für die Einwohnerfragestunde bei Bedarf**
9. **Beratung und Beschluss über den Jahresabschluss 2020 der Gemeinde Detern, die Verwendung des Jahresergebnisses sowie die Entlastung des Gemeindedirektors gem. § 129 Abs. 1 NKomVG DS-D-17-0363**
10. **Beratung und Beschluss einer überplanmäßigen Aufwendung für das Budget "01_61101_ZW" Steuern, allgemeine Zuweisungen, allgemeine Um-lagen DS-D-17-0349**
11. **Anträge und Anfragen**
12. **Unterbrechung für die Einwohnerfragestunde bei Bedarf**

Zu den Tagesordnungspunkten:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung

Bürgermeister Grüssing eröffnet die Sitzung um 19.30 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Frau Laura Güldner, Herr Carsten Jütting und Herr Folkmar Hinrichs sind für die heutige Sitzung entschuldigt abwesend.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

3. Feststellung der Tagesordnung

Bürgermeister Grüssing beantragt, die Vorstellung von Frau Siegert, Präventionsfachkraft der Samtgemeinde Jümme, und Herrn Haakon Biermann, Geschäftsführer der Freizeit- und Erholungs GmbH Detern, vor dem Tagesordnungspunkt zur Genehmigung des Protokolls zu behandeln.

Die Tagesordnung wird unter Berücksichtigung dieser Änderung einstimmig beschlossen.

4. Vorstellung der Präventionsfachkraft Stephanie Siegert und Bericht über ihre Präventionsarbeit

Frau Stephanie Siegert ist seit Oktober 2024 als Vollzeitkraft für die Präventionsarbeit in der Samtgemeinde Jümme tätig. Sie stellt sich dem Gemeinderat vor und gibt einen Einblick in ihr Aufgabenspektrum sowie die Schwerpunkte ihrer Arbeit. Dazu zählt unter anderem die „Leseinsel“ zur Lese- und Schreibförderung an der Grundschule Detern. Zudem setzt sie Projekte zur Partizipation von Schülern im Schülerrat, zur Suchtprävention und zur Aufklärung über die sogenannte Loverboy-Masche um. Künftig möchte sie neben Schulen und Kitas auch Vereine verstärkt in ihre Arbeit einbinden.

In den bevorstehenden Osterferien bietet Frau Siegert Kochkurse für Kinder und Teenager an und organisiert ein Schwarzlichttheater, das Kinder und Jugendliche ermutigen soll, aus sich herauszukommen und vor allem Freude zu haben.

Auch eine Elternberatung zum Thema Medienkonsum bei Kindern ist künftig geplant.

Bürgermeister Grüssing dankt Frau Siegert für ihren Bericht und ihre wertvolle Präventionsarbeit.

5. Vorstellung des neuen Geschäftsführers der Freizeit- und Erholungs GmbH und Sachstand Freizeit- und Erholungs GmbH

Herr Haakon Biermann stellt sich als neuer Geschäftsführer der Freizeit- und Erholungs GmbH Detern vor. In den vergangenen vier Wochen hat er sich ein umfassendes Bild

des Unternehmens gemacht. Dabei sind verschiedene Optimierungspotenziale deutlich geworden:

Kaufmännische Abläufe in der Verwaltung: Um die Arbeitsprozesse – insbesondere im Forderungsmanagement – effizienter zu gestalten, wurde die EDV überarbeitet und Mitarbeiterschulungen durchgeführt.

Instandhaltung: Zur Aufwertung des Geländes wurden bereits erste Pflaster- und Malerarbeiten in Eigenleistung ausgeführt. Die Umkleidekabinen wurden saniert, und der derzeit als Abstellraum genutzte Sanitätsraum soll ebenfalls wieder instandgesetzt werden. Aufgrund des ungewöhnlich hohen Verbrauchs von Toilettenpapier in den öffentlichen Toiletten am See sollen Spender angeschafft werden, um die Ausgabe des Papiers zu regulieren.

Campingplatz: Herr Biermann betrachtet einen möglichen Verkauf des Campingplatzes kritisch, da dessen Einnahmen wesentlich zur wirtschaftlichen Tragfähigkeit der Freizeit- und Erholungs GmbH beitragen. Bürgermeister Grüssing stellt klar, dass der Campingplatz – entgegen der Darstellung in einem aktuellen Pressebericht – nicht defizitär ist.

Personal: Derzeit sind keine Neueinstellungen geplant. Die Zusammenarbeit mit der bestehenden Belegschaft verläuft gut, und die Neuerungen in den Verwaltungsabläufen werden positiv aufgenommen. Statt Neueinstellungen wird eher eine Aufstockung der Stunden einzelner Mitarbeiter angestrebt.

Bürgermeister Grüssing dankt Herrn Biermann für seinen Bericht und bekräftigt, dass mit der Besetzung der Geschäftsführerposition eine gute Personalentscheidung getroffen wurde. Die Bedenken hinsichtlich eines möglichen Verkaufs des Campingplatzes werden zur Kenntnis genommen und zu gegebener Zeit ausführlich beraten, wobei wirtschaftliche Aspekte sorgfältig abgewogen werden müssen.

Frau Stephanie Siegert verlässt die Sitzung um 19:55 Uhr.

6. Genehmigung des Protokolls vom 10.12.2024

Das Protokoll vom 10.12.2024 wird einstimmig genehmigt.

7. Bericht des Gemeindedirektors über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde und über wichtige Beschlüsse des Verwaltungsausschusses

Gemeindedirektor Busboom berichtet über folgende Angelegenheiten der Gemeinde Detern:

Feuerwehrgebäude für Feuerwehr Detern-Stickhausen-Velde: Heute fand ein Termin mit der Feuerwehr Detern-Stickhausen-Velde, der Jugendfeuerwehr, Bürgermeister Grüssing, Gemeindedirektor Busboom sowie den Investoren für die neue Fahrzeughalle der Feuerwehr statt. Das Metallgerüst der Halle steht bereits, und die Vorfreude auf die Fertigstellung wächst.

Ein Beitrag hierzu wurde bereits von der Feuerwehr in den sozialen Medien veröffentlicht und wird zusätzlich über den Account der Samtgemeinde Jümme geteilt.

Begehung der Erholungsanlage Jümmesee: Am 31.03.2025 fand die erneute Begehung der Erholungsanlage am Jümmesee statt. Im ersten Termin wurde der Ist-Zustand der Anlage festgehalten und eine Aufgabenliste zur Mängelbeseitigung erstellt. Beim Termin am Montag wurde festgestellt, dass bereits ein Großteil der Aufgaben erfolgreich

abgearbeitet wurden. Der Gesamteindruck der Anlage ist dadurch deutlich verbessert worden. Das Protokoll der Begehung wird diesem Sitzungsprotokoll als Anhang beige-fügt.

- **Dauercamper:** Die Situation in der „Siedlung“ der Dauercamper wird thematisiert. Herr Biermann hat festgestellt, dass jedem Platz ein nummerierter Stromzähler zu-gewiesen ist. Die Camper sollen schriftlich darauf hingewiesen werden. In der Ver-gangenheit wurde die Kabelführung offenbar eigenmächtig verändert. Es soll sicher-gestellt werden, dass der ordnungsgemäße Zustand wiederhergestellt wird. Das Umwälzen der Plätze ist ebenfalls geplant.
- **Wildkaninchen:** Es wird die Frage aufgeworfen, welche Maßnahmen gegen die Überpopulation der Wildkaninchen auf dem Gelände ergriffen werden. Der Gemein-dedirektor weist darauf hin, dass es dort schon immer eine große Kaninchenpopula-tion gab und keine signifikante Zunahme festzustellen ist. Gefährliche Löcher wer-den entsprechend geschlossen.

Hundesteuer: Ratsherr Möller fragt die Verwaltung, ob bereits Kontakt mit der Firma aufgenommen wurde, die für die Zählung der Hunde in den Haushalten der Samtge-meinde Hesel beauftragt wurde. Ziel ist es, auf diesem Weg unangemeldete Hunde zu identifizieren. Gemeindedirektor Busboom wird den aktuellen Sachstand in Erfahrung bringen und den Rat entsprechend informieren."

Herr Haakon Biermann verlässt die Sitzung um 20:08 Uhr.

8. Unterbrechung für die Einwohnerfragestunde bei Bedarf

Da keine Anwohner anwesend sind, entfällt die Einwohnerfragestunde.

9. Beratung und Beschluss über den Jahresabschluss 2020 der Gemeinde Detern, die Verwendung des Jahresergebnisses sowie die Entlastung des Gemeindedirektors gem. § 129 Abs. 1 NKomVG DS-D-17-0363

Der Gemeinderat beschließt einstimmig

1. den Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2020.
2. den Überschuss des ordentlichen Ergebnisses in Höhe von 241.536,72 € der Überschussrücklage des ordentlichen Ergebnisses zuzuführen.
3. den Überschuss des außerordentlichen Ergebnisses in Höhe von 2.948,22 € der Überschussrücklage des außerordentlichen Ergebnisses zuzuführen
4. dem Gemeindedirektor gemäß § 129 Abs. 1 Satz 3 NKomVG für das Haushalts-jahr 2020 die Entlastung zu erteilen.

10. Beratung und Beschluss einer überplanmäßigen Aufwendung für das Budget "01 61101 ZW" Steuern, allgemeine Zuweisungen, allgemeine Umlagen DS-D-17-0349

Der Gemeinderat beschließt einstimmig, gem. § 58 Abs. 1 Nr. 9 NKomVG, § 117 Abs. 1 Satz 2 NKomVG in Verbindung mit § 11 der Verwaltungsrichtlinie vom 13.03.2023 eine

überplanmäßige Aufwendung in Höhe von 35.200 € für das Budget „01_61101_ZW“ Steuern, allgemeine Zuweisungen und allgemeine Umlagen.

11. Anträge und Anfragen

Es wird bei der Verwaltung nachgefragt, ob bereits ein Angebot für die Sanierung des Wiesenwegs vorliegt. Der gefräste Weg soll neu angelegt werden. Dazu wurde seinerzeit kein Beschluss des Gemeinderats gefasst, jedoch die Verwaltung gebeten, entsprechende Informationen einzuholen. Eine Rückmeldung der Verwaltung hierzu steht noch aus, wird aber nachgeholt.

12. Unterbrechung für die Einwohnerfragestunde bei Bedarf

Da keine Anwohner anwesend sind, entfällt die Einwohnerfragestunde.

Bürgermeister Grüssing schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:13 Uhr und eröffnet den nicht-öffentlichen Teil.

Bürgermeister

Gemeindedirektor

Protokollführer

[Grüssing]

[Busboom]

[Bergmann]